

青葉区区民活動支援センター まち活パートナーズ登録申込書（新規・更新・変更）

（申込先）
青葉区地域振興課長

まち活パートナーズにボランティア登録します。

申込み 年 月 日

※太線内をご記入ください。

*活動スタイルを踏まえ、該当する項目に☑をしてください

- ☐ 知識や技術を教え・伝える活動（「学びのパートナー」として登録）
☐ イベント等で音楽や演技等を披露する活動（「パフォーマー」として登録）

活動内容 (タイトル) ※12文字以内	※様式15-2「活動内容（タイトル）」に合わせてご記入ください。		
氏名	フリガナ	団体の場合は団体名	
住 所	〒	電話	
		FAX	
		携帯電話	
*活動団体として登録を希望する場合は連絡者の情報をご記入ください。			
Eメール アドレス			

※記入いただいた個人情報は、まち活パートナーズの活動に必要な範囲に限定して使用します。

【センター記入欄】

登録番号		
ジャンル		
受付	日付	確認者
入力	日付	入力者

地域振興課			
課長	係長	係員	センター

(様式15-2)

記載内容は区民活動支援センターのホームページ及び窓口等で情報提供させていただきます。

※太線内をご記入ください。

※具体的なプログラムの詳細等は、様式15-3にご記入ください。

活動内容 (タイトル)	※12文字以内でご記入ください。																
																(以上12文字)	
氏名(団体名)																	
内容詳細	※75文字以内でご記入ください。																
																	(以上75文字)
資格 活動実績 自己PR	※50文字以内でご記入ください。																
			(以上、50文字)														
学校への協力	1. 可 2. 不可 3. 要相談																
活動可能地域	1. 青葉区内 2. 横浜市内 3. その他()																
実費支払い	1. 不要 2. 交通費 3. 材料費(目安 円) 4. その他()																
謝礼 (依頼者からの提示があった場合の参考として)	1. 不要 2. 希望額あり(円) 3. その他()																

【センター記入欄】

登録番号	
ジャンル	

記載内容は区民活動支援センター窓口で情報提供させていただきます。

※太線内をご記入ください。

対象世代 (複数可)	1. 乳児 2. 幼児 3. 学生(小・中・高・大) 4. 一般 5. 高齢者
対象人数	(~)人程度
所要時間	(~)分程度／1回
プログラム	プログラム例を添付してください。(様式自由)
活動実績	※活動場所の記載、作品や活動内容のわかる写真やチラシを添付してください。 (別紙可)